

**Перечень документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения по профилактике правонарушений среди учащихся.**

1. Нормативно-правовое обеспечение работы педагогического коллектива по данному направлению:

- **приказы по образовательному учреждению:**

- а) о проведении и итогах Месячника по профилактике правонарушений;
- б) об утверждении состава Совета профилактики.

- **положения (локальные акты):**

- «О совете профилактики»
- «О постановке на внутришкольный учет»
- «Об учете неблагополучных семей»
- «Об отряде профилактики правонарушений»

2. Социальный паспорт образовательного учреждения

3. База данных по:

- учащимся, состоящим на внутришкольном учете;
- учащимся, состоящим на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних;
- семьям, оказавшимся в социально-опасном положении;
- детям, находящимся в социально-опасном положении.

4. Планы работы образовательного учреждения:

- план работы по воспитательные работы (наличие вопросов профилактики правонарушений);
- план работы педагогических советов;
- план работы родительского всеобуча;
- план работы методических объединений классных руководителей;
- план совместной работы инспектора ПДН (школьного инспектора) и образовательного учреждения.

5. Наличие протоколов, отражающих обсуждение данного вопроса:

- протоколы Совета профилактики;
- протоколы педагогических советов;
- протоколы методических объединений;
- протоколы совещаний при директоре образовательного учреждения;
- протоколы родительских собраний.

6. Учет занятости учащихся во внеурочное время, в том числе детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на профилактических учетах в ПДН и образовательном учреждении.

7. Ведение: «Журнал взаимодействия специалистов с учащимися, оказавшимися в социально-опасном положении», «Журнал индивидуальной работы с учащимися и родителями образовательного учреждения», «Журнал индивидуальной работы с учащимися и родителями заместителя директора по воспитательной работе».

8. Справки по итогам проверок внеклассных мероприятий, уроков, где отражено участие детей, находящихся в социально опасном положении.

## Приложение 2.

### **Нормативно-правовая база:**

- Конвенция ООН о правах ребенка;
  - Конституция Российской Федерации;
  - Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»
    - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
      - Федеральный закон «Об образовании в РФ» (в действующей редакции);
      - Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
      - Федеральный закон от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ Российской Федерации «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
      - Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№120-ФЗ от 24.09.1999г.);
      - Декларация принципов толерантности, резолюция 5.61. Генеральной конференции ЮНЕСКО от 16.12.1995г.
      - Минимальный социальный стандарт Российской Федерации «Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования» (ИМП МО РФ от 15.12.2002 г. № 30-51-914/16);
      - Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 1760- р);
      - Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 28.04.2009 г. №71-ФЗ;
      - Письмо Министерства образования науки Российской Федерации «Рекомендации об организации в субъектах РФ работы по профилактике жестокого обращения с детьми» (№06-224 от 10.03.2009 г.);
      - Письмо Министерства образования науки Российской Федерации «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних» (№06-348 от 7.02.2008 г.);
- При организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений необходимо опираться на действующее международное законодательство, законы Российской Федерации, нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

В муниципальном общеобразовательном учреждении должен быть сформирован **пакет законодательных и нормативно-правовых документов**, регламентирующих вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, который может включать следующие нормативно-правовые документы:

- Международное законодательство: Пекинские правила (1985); Конвенция ООН о правах ребенка (1989); Эр-Риядские Руководящие принципы (1990);
- Федеральный закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2006 г. № 272 (извлечения) «О Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»;
- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Семейный Кодекс Российской Федерации;
- Уголовный Кодекс Российской Федерации;
- Закон РТ от 12.02.2009 г № 1131 ВХ-2 «Об общественных воспитателях несовершеннолетних».

Приложение 2 а

### **Нормативно-правовая база профилактики употребления ПАВ в Республике Тыва:**

1. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 28.02.2000 № 619 «О концепции профилактики злоупотребления психоактивных веществ в образовательной среде»
2. Приказ министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.99 № 718 «О мерах по предупреждению злоупотребления психоактивными веществами среди несовершеннолетних и молодежи»
3. Письмо Министерства образования и науки России, МВД России, ФСКН России от 21.09 2005 № ВФ – 1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков в образовательных учреждениях»

Приложение 3

### **Технологическая карта по профилактике правонарушений**

- I. Нормативно-правовая база (наличие документов в соответствии с требованиями Минимального социального стандарта Российской Федерации «Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования» (ИМП МО РФ от 15.12.2002 г. № 30-51-914/16) и приложения №2):
- II. Документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения по профилактике правонарушений:
  1. Локальные акты:
    - правила внутреннего распорядка;

- Положение о Совете профилактики правонарушений, об отрядах профилактики, о родительском патруле, о родительском комитете;
- должностные инструкции кадров сферы воспитания: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, библиотекарь, педагог-организатор, социальный педагог, педагог доп.образования (утвержденный директором, печать школы, подпись профкома, личная роспись);

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о методическом объединении классных руководителей;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о родительском патруле;
- Положение об отрядах профилактики;

2. Приказ об утверждении состава Совета профилактики правонарушений (1 раз в уч. году);

3. Штатное расписание, наличие ставок кадров сферы воспитания: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования и т.д.

### III. Анализ управленческих документов:

1. План работы школы (направления воспитательной работы, взаимодействие с субъектами профилактики правонарушений, наличие мер по профилактике экстремизма в подростково-молодежной среде);

2. План работы педагогического совета (отражение вопросов воспитательной работы);

3. План работы правового лектория для детей, тематика;

4. План работы правового всеобуча для родителей, тематика;

5. План работы Совета по профилактике правонарушений на учебный год;

6. План работы методических объединений классных руководителей;

### IV. Контрольные документы:

1. Справка-анализ в Плане работы школы (на сколько отражены вопросы профилактической работы);

2. Протоколы педагогических советов (наличие вопросов по профилактике правонарушений);

3. Протоколы методических объединений классных руководителей;

4. Протоколы родительских собраний;

5. Протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений;

6. Патронажный журнал по учету посещаемости;

7. Протоколы заседаний отрядов профилактики образовательного учреждения.

### V. Анализ деятельности заместителя директора по воспитательной работе:

1. Аналитические справки посещаемых уроков и внеклассных мероприятий (не менее 5 в неделю);

### VI. Анализ деятельности классных руководителей.

1. План воспитательной работы;

2. Наличие портфолио на класс (на каждого ученика);

3. Акты обследования жилищных условий учащихся;
4. Тематика и протоколы родительских собраний класса;

VII. Анализ состояния дополнительного образования детей в школе:

1. Программа учреждения дополнительного образования, наличие договора между учреждением дополнительного образования и школой;
2. Расписание кружков, утвержденное приказом директора;
3. Календарно-тематическое планирование педагогов дополнительного образования;

VIII. Система работы с детьми, находящимися в социально опасном положении:

1. Социальный паспорт школы;
2. Наличие баз данных школы:
  - детей, находящихся в социально опасном положении (состоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН, КДН);
  - семей, находящихся в социально опасном положении (в т.ч. состоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН, КДН).

3. Анализ персональных карточек профилактического учета детей, находящихся в социально опасном положении;

4. Взаимодействие с ПДН:
  - совместный план работы по профилактике правонарушений в образовательном учреждении (подтверждается директором школы и начальником ПДН);
  - аналитическая информация о правонарушениях и преступлениях, совершенных учащимися образовательного учреждения (ежеквартально);
  - информация об учащихся, совершивших административное правонарушение и преступления;
  - информация о несовершеннолетних учащихся образовательного учреждения, поставленных и снятых с профилактического учета.

5. Анализ переписки образовательного учреждения с ведомствами и организациями, осуществляющими работу по профилактике правонарушений (ПДН, органами по делам молодежи, здравоохранения, социальной защиты, психологами ППМС-центров по решению проблем детей, находящихся в социально опасном положении).

6. Наличие документов, подтверждающих оказание помощи школой детям, находящимся в социально опасном положении (оказание материальной помощи, трудоустройство, отдых в каникулярное время и т.п.).

IX. Работа социального педагога:

- план работы;
- журнал учета групповых форм работы (выступления на родительских собраниях, классные часы и т.д.);
- журнал учета индивидуальной работы с учащимися, находящимися в социально опасном положении;
- наличие актов изучения материальных и бытовых условий жизни семьи подростков, находящихся в социально опасном положении;

- аналитические справки контроля досуга учащихся, находящихся в социально опасном положении.

Х. Работа школьного психолога:

1. План работы;
2. Журнал учета групповых форм работы (выступления на родительских собраниях, коррекционные и развивающие занятия, классные часы и т.д.);
3. Журнал учета индивидуальных консультаций;
4. График приема педагога-психолога.